

Politica del Lavoro e dei Diritti Umani T-Trade

Il rispetto dei diritti umani è un valore fondamentale per T-Trade.

T-Trade crede nello sviluppo sostenibile del business e considera il rispetto dei diritti umani e la corretta adesione ai diritti del lavoro come parte integrante del comportamento aziendale responsabile.

T-Trade si impegna a individuare, prevenire e mitigare impatti negativi sui diritti umani, in seguito o a causa delle proprie attività d'impresa, prima o nel caso in cui si verificano, osservando scrupolosamente i diritti umani e attuando opportune misure di mitigazione.

La Politica adottata da T-Trade per garantire pratiche di protezione dei diritti umani sul posto di lavoro, prevede l'osservanza delle seguenti regole.

1. LAVORO OBBLIGATO: l'azienda non deve fare ricorso all'utilizzo di lavoro forzato o obbligato, ma fare in modo che tutte le persone che prestano la loro attività lo facciano volontariamente e senza alcun tipo di costrizione;

2. LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA: l'azienda deve garantire ai lavoratori libertà di scelta della forma associativa cui aderire, con facoltà di indire libere riunioni, e il diritto al rispetto di quanto previsto dalla contrattazione collettiva;

3. SALUTE E SICUREZZA: l'azienda deve garantire un luogo di lavoro sicuro e salubre;

4. LAVORO INFANTILE O GIOVANILE: l'azienda non deve ricorrere al lavoro di persone di età inferiore a quella minima indicata dalla legge e deve garantire che i minori di 18 anni, qualora impiegati, non devono essere inseriti in ambienti pericolosi;

5. RETRIBUZIONE: l'azienda deve rispettare la legislazione vigente e la contrattazione collettiva di riferimento in materia di retribuzione;

6. ORARIO DI LAVORO: l'azienda deve rispettare la legislazione vigente e la contrattazione collettiva di riferimento in materia di orario di lavoro. Nonostante le normative applicabili all'azienda impongano che il lavoro straordinario non superi le 12 ore settimanali per dipendente, Transfer Trade si è imposta un limite di 4 ore settimanali eventualmente solamente per i periodi di emergenza produttiva.

Inoltre l'azienda deve garantire almeno 1 giorno di riposo per ciascun periodo di 7 giorni lavorativi consecutivi, ma in genere in condizioni di lavoro standard vengono concessi ai lavoratori 2 giorni di riposo consecutivi.

7. DISCRIMINAZIONE: l'azienda deve fare in modo che i lavoratori non subiscano nessuna forma di discriminazione nell'assunzione, nella remunerazione, nell'accesso alla formazione, promozione, licenziamento o pensionamento, legata a razza, ceto, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale, affiliazione politica, età;

8. LAVORO ED OCCUPAZIONE REGOLARE: l'azienda deve, nella maniera più estesa possibile, ricorrere ad occupazioni regolari e fisse rispetto ad assunzioni occasionali da utilizzare solo in circostanze straordinarie e per brevi periodi;

9. PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI: l'azienda, nel caso in cui vi siano gli estremi previsti dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, può dare corso ad un'azione disciplinare. In nessun caso sono permessi: punizioni corporali, abusi sessuali, coercizioni, mentali o fisiche, o violenze verbali;

10. NON E' CONSENTITO ALCUN TRATTAMENTO CRUDELE O INUMANO: vietati abusi e rimproveri, minaccia di abusi fisici, molestie sessuali, molestie verbali o altre forme di intimidazione.

NOTA CONCLUSIVA

L'azienda si impegna al rispetto dei requisiti normativi, legislativi, regolamentari applicabili, compresi quelli derivanti delle norme volontarie alle quali T-Trade ha deciso di aderire come lo standard FSC. Inoltre l'azienda, per quanto riguarda le pratiche lavorative, si attiene alle raccomandazioni e risoluzioni ILO.

T-Trade si adopera per promuovere i principi della responsabilità sociale con i suoi stakeholder ed in particolare verso i propri fornitori.

T-Trade promuove altresì una corretta e trasparente gestione del proprio patrimonio umano, favorendo la crescita professionale e incoraggiando la diffusione ed il rispetto dei principi etici.

La presente Politica del Lavoro e dei Diritti Umani è soggetta al controllo dei Soci Titolari di T-Trade, compreso il Legale Rappresentante, e del Responsabile del Personale, che si impegnano ad informare ogni addetto e collaboratore attraverso periodiche riunioni e/o a distribuirne copia.

I contenuti del presente documento vengono riesaminati almeno annualmente per garantire la coerenza dei principi stabiliti ai reali comportamenti nella quotidiana vita aziendale e l'apporto di modifiche e miglioramenti se opportuni.

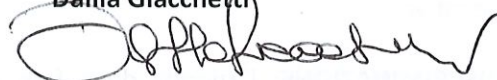
Il riesame periodico della Politica del Lavoro e dei Diritti Umani è supportato da KPI che garantiscono l'evidenza del rispetto della stessa.

Milano, 22 gennaio 2025

Il Legale Rappresentante
Enrico Friziero



Il Responsabile del Personale
Dalila Giacchetti



TRANSFER TRADE SRL
Sede Legale: Via Solferino, 7
20121 MILANO (MI)
Sede amministrativa e operativa:
Via del Consorzio, 2 - 60015 Falconara M.ma (An)
C.F. e P.IVA 03948990282